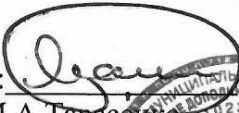


Утверждаю:   
Директор М.А. Гарасенко  
Приказ № 75-ОД от 31.08.2017 г.



## ПЛАН РАБОТЫ

Муниципального казенного  
учреждения дополнительного образования  
Усть-Удинского районного  
Дома детского творчества  
на 2017-2018 учебный год

Содержание:

№	Разделы	Стр.
I	<b>Анализ результатов работы МКУ ДО Дома детского творчества в 2016-2017 учебном году и постановка задач на новый период.</b>	3
II	<b>План работы МКУ ДО Дома детского творчества на 2017-2018 учебный год</b>	
1	<i>Циклограмма организационно-методических мероприятий</i>	10
2	<i>Организационно-методические мероприятия с педагогами</i>	11
	1) Изучение деятельности педагогов дополнительного образования	
	2) Мероприятия по развитию кадрового потенциала	
	- Оказание методической помощи педагогам	
	- Повышение квалификации педагогов. Работа над самообразованием.	
	- Обобщение педагогического опыта	
3	<i>Организационно-педагогические мероприятия с обучающимися</i>	13
4	<i>Организация внутреннего контроля</i>	14
5	<i>Организационно-хозяйственные мероприятия</i>	15

## **I. Анализ результатов работы МКУ ДО Дома детского творчества в 2016-2017 учебном году, постановка задач на новый период**

В 2016-2017 учебном году МКУ ДО Дом детского творчества (далее ДДТ) продолжал работу над реализацией «Программы развития Дома детского творчества на 2015-2019 годы».

С начала выполнения данной программы коллектив работает по следующим основным направлениям:

1. Построение учебно-воспитательного процесса на основе эффективных многообразных форм, средств и приемов психолого-педагогической деятельности.

2. Внедрение развивающего и воспитывающего образования, ориентированного не на знания, умения и навыки как конечную цель, а на комплекс социально значимых качеств личности.

3. Разработка и внедрение в образовательный процесс собственных программ, позволяющих удовлетворить социальный заказ.

4. Обеспечение условий, сохраняющих здоровье обучающихся и способствующих их вовлечению в процесс эффективного духовного и физического развития.

5. Ведение качественной и эффективной профориентационной работы.

### **В 2016-2017 учебном году решались следующие основные задачи:**

1. Выполнение лицензионных требований.

2. Охват дополнительным образованием не менее 30 % численности детей школьного возраста Усть-Удинского района.

3. Проведение комплекса хозяйственных работ, направленных на поддержание бесперебойной работы организации.

4. Осуществление комплекса мероприятий по повышению уровня профессиональной компетентности педагогов.

5. Вовлечение в работу объединений ДДТ социально незащищенных детей: детей-инвалидов, детей-сирот, детей «группы риска».

6. Активизация работы с одаренными детьми.

В результате согласованной и целенаправленной деятельности педагогических работников и административно-хозяйственного персонала в 2016-2017 учебном году выполнены основные показатели по приему и обучению кружковцев. Контингент обучающихся согласно статистическому отчету на 01.01.2017 г. составил 1026 человек, 83 учебных группы:

<b>№ п/п</b>	<b>Наименование объединения</b>	<b>Число детей</b>	<b>Группы</b>
1	Художественно-эстетическая	285	24
2	Физкультурно-спортивная	524	41
3	Спортивно-техническая	36	3
4	Туристско-краеведческая	85	7
5	Научно-техническая	24	2
6	Социально-педагогическая	72	6
	Всего:	1026	83

Охват детей дополнительным образованием МКУ ДО Дома детского творчества составил 37 %. Таким образом, задача по занятости детей (не менее 30 % численности детей школьного возраста Усть-Удинского района) выполнена.

Ввиду недостаточной материальной оснащенности охват детей объединениями научно-технической и спортивно-технической направленностей значительно меньше, чем в физкультурно-спортивной и художественно-эстетической.

В 2016-2017 учебном году детскими объединениями руководили 32 педагога, проводившие занятия на базе ДДТ, трех детских садов (Молькинское, Усть-Удинских

«Колокольчика» и «Светлячка»), восьми школ (Усть-Удинской школы № 2, МБОУ СОШ п. Усть-Уда, Игжейской, Молькинской, Ново-Удинской, Юголукской, Малышевской, Средне-Муйской). Таким образом, объединения ДДТ работали в 12 образовательных организациях района.

ДДТ – организация районного уровня, обеспечивающая сетевое взаимодействие дополнительного образования района. Детские объединения сотрудничают друг с другом, делятся опытом работы, проводят совместные мероприятия.

Педагогический коллектив ДДТ в рамках модернизации и реформирования образования в Российской Федерации прошедший учебный год работал над реализацией инициативы Президента Российской Федерации «Наша новая школа», одним из основных положений которой является развитие учительского потенциала.

От уровня профессиональной подготовленности педагога, его компетентности в конечном итоге зависят результаты учебно-воспитательного процесса, уровень и качество дополнительного образования, получаемого обучающимися. Из 35 педагогических работников ДДТ имеют высшее образование 10 человек, среднее специальное - 25 человек. Получают высшее и среднее специальное образование в заочной форме 3 человека. Первую квалификационную категорию имеют 11 человек, высшую – 0 человек, не имеют квалификационной категории – 24 человек.

Повышение уровня профессиональной компетентности педагогов осуществляется путем реализации комплекса мероприятий: курсовой подготовки, аттестации педагогических кадров, работой над темами самообразования, обобщения опыта, участия в работе МО, РМО, семинарах, фестивалях передового педагогического опыта, в профессиональных конкурсах.

В течение учебного года 8 педагогических работников прошли курсовую подготовку.

Педагоги открыты для сотрудничества и обмена опытом с коллегами. С обобщением педагогического опыта в текущем учебном году выступили на районных педагогических чтениях следующие педагоги: Палюрова Т.С. На районной августовской педагогической конференции выступила методист по воспитательной работе Орлова В.С.

В течение учебного года педагоги ДДТ Орлова В.С., Красотенко О.В., Митюкова Л.Ю. публиковали свои методические разработки во всероссийском интернет-педсовете <http://pedsovet.org>, сайте <http://infourok.ru>, <https://znanio.ru/media>, на дистанционном образовательном портале «Продленка» [www.prodlenka.org](http://www.prodlenka.org).

В первом полугодии прошла аттестация на соответствие занимаемой должности у следующих педагогов – Митруевой Е.Г., Платонова С.К., Рютина С.Д.

На первую квалификационную категорию не были аттестованы педагоги.

Показателем профессионализма педагогов являются результаты участия в творческих и профессиональных конкурсах:

№ п/п	ФИО	Название конкурса	Год участия	Уровень участия	Результат
1	Исаченко Илья Николаевич	Районный конкурс авторских разработок номинация «Лучший сайт учителя» ТРЦ УОМО «Усть-Удинский район»	2016 г. ноябрь	муниципальный	третье место
2	Красотенко Олеся Витальевна	Конкурс на тему: «Взаимодействие педагогов и родителей в процессе организации учебно-воспитательного про-	2017 г.	всероссийский	первое место

		цесса в соответствии с ФГОС»			
		Конкурс на тему «Внеурочная деятельность как неотъемлемая часть образовательного процесса»	2017 г.	всероссийский	второе
3	Митюкова Любовь Юрьевна	Конкурс «Лето красное пришло»	2017 г.	всероссийский	первое
		Конкурс «Основы компьютерной грамотности педагога как фактор повышения профессионального статуса».	2017 г.	региональный	первое
		Конкурс «Творческие и методические разработки педагогов ДОУ»	2017 г.	всероссийский	второе
		Конкурс «Внеурочная деятельность как неотъемлемая часть образовательного процесса».	2017 г.	всероссийский	второе
4	Миненко Юрий Владимирович	Районный конкурс «Педагог года»	2017 г. апрель	муниципальный	третье место
5	Рютин Сергей Данилович	Районный конкурс «Педагог года»	2017 г. апрель	муниципальный	второе место

Росту педагогического мастерства способствуют проводимые методистами ДДТ семинары по различным темам: «Психолого-педагогические технологии здоровьесбережения в условиях дополнительного образования детей и подростков» (презентация, доклад); **«Как сохранить здоровье» (мастер-класс для педагогов)**; «Интерактивные методы в работе педагога дополнительного образования».

В организации ведется планомерная методическая работа через проведение методических советов и функционирование методического объединения педагогов дополнительного образования. На заседаниях методического совета обсуждались следующие вопросы: утверждение плана работы методического совета и методического объединения на учебный год, создание новых образовательных программ; повышение квалификации педагогических работников; проведение мониторинга качества обучения.

В целях выполнения уставных целей и совершенствования деятельности МКУ ДО Дома детского творчества, повышения мастерства педагогического состава, улучшения качества образования организован внутренний контроль работы педагогического состава. По его результатам педагогам дополнительного образования рекомендовано:

1. Создавать общие условия обучения, реализация адаптационной функций обучающихся, информационной коммуникативной и развивающей, организаторскую, перцептивную, функции контроля.
2. Педагогами на занятиях учитывать особенности группы отдельных обучающихся.
3. Формировать обучающимся познавательный интерес.
4. Содействовать профессиональной ориентации обучающихся;

5. Продолжить регулярно вести учёт внеучебных достижений обучающихся.

В целях самообразования педагоги пользовались услугами библиотеки ДДТ, в которой имеется художественная и методическая литература, периодические издания: «Дополнительное образование и воспитание», «Внешкольник», «Наука и практика дополнительного воспитания и образования», «Вестник образования».

Библиотекарем был проведен для кружковцев ряд мероприятий патриотического, нравственного, экологического, познавательного характера в форме бесед, читательских встреч, экскурсий в музей ДДТ.

Библиотека оснащена ноутбуком и принтером, имеется доступ к сети интернет, а также отдельный кабинет оформлен под читальный зал с количеством посадочных мест 10-12 человек. Повышение квалификации библиотекаря осуществлялось посредством участия в работе РМО библиотекарей.

Для удовлетворения потребностей социума методистами и педагогами организации ведется работа по написанию новых образовательных программ. На протяжении нескольких лет в коллективе создаются собственные учебные программы, ориентированные на возможности и потребности детей нашего района. Для этого администрация и методисты постоянно поддерживают связь со специалистами районного методического кабинета и ИИПКРО. Неоднократно методисты ДДТ принимали участие и проводили сами педагогические обучающие семинары, где делились опытом создания программ с педагогами и учителями школ района.

Ежегодно обновляется база рабочих общеразвивающих программ в целях приведения в соответствие с требованиями действующего законодательства.

Выполнение заявленных образовательных программ Дома детского творчества за 2016-2017 учебный год составило 98 %. Наблюдается небольшое отставание в прохождении программного материала по объективным причинам: по болезни педагогов, прохождения курсовой подготовки и обучения в заочной форме.

В 2016-2017 учебном году педагоги осуществляют деятельность по программам со сроком реализации:

до 1 года: 76% (31 программа)

до 2-х лет: 19% (8 программ)

от 1 года до 3 лет: 5% (2 программы)

от 3 лет и более: 0% (0 программ)

Среди них создано 19 программ физкультурно-спортивной направленности (со сроком освоения до 1 г.- 18, до 2 лет – 1 программа); 2 программы туристско-краеведческой направленности (со сроком освоения до 2-х лет – 1 программа, от 3 лет и более – 1 программа); 1 программа спортивно-технической направленности со сроком освоения до 1 года; 13 программ художественно-эстетической направленности (со сроком освоения до 1 года -10 программ, до 2-х лет – 3 программы); 2 программы научно-технической направленности со сроком освоения до 1 года; 4 программы социально-педагогической направленности (со сроком освоения до 2-х лет – 3, до 3 –х лет – 1 программа).

Деятельность обучающихся Учреждения осуществляется, как в разновозрастных, так и разновозрастных объединениях по интересам.

С учетом потребностей и возможностей детей дополнительные образовательные программы в Учреждении осваиваются в очной форме.

При организации занятий используются следующие формы работы: групповая, по подгруппам, массовая, индивидуальная, совместно с родителями (законными представителями).

Учреждение работает по шестидневной рабочей неделе. Обучение проводится согласно утвержденному расписанию, которое составляется для создания наиболее благоприятного режима труда и отдыха детей администрацией Учреждения по представлению педагогическими работниками с учетом пожелания родителей (законных представителей), возрастных особенностей детей и установленных санитарно-гигиенических норм.

Период обучения по выбранному профилю деятельности и учебная нагрузка в неделю на обучающихся зависит от временного ресурса программы, возрастных особенностей обучающихся и санитарно-эпидемиологических требований к учреждениям дополнительного образования детей.

Занятия для детей дошкольного возраста проводятся продолжительностью 30 минут, для обучающихся младшего, среднего и старшего возраста – 40 мин. Организация образовательного процесса в Учреждении строится на основе учебного плана, регламентируется расписанием занятий. Количество и продолжительность занятий в неделю устанавливается в соответствии с СанПиН 2.4.4.3172-14 "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы образовательных организаций дополнительного образования детей".

Дополнительные образовательные программы, предусмотренные учебным планом МКУ ДО ДДТ, обеспечены учебно-методической и справочной литературой, специализированным оборудованием, педагогическими кадрами.

Воспитательная работа в учреждении, как и в предыдущие годы, строилась в соответствии с «Концепцией воспитательной работы ДДТ». Это позволило при малом финансировании воспитательных дел достичь хороших результатов – жизнь детских объединений была насыщена интересными воспитательными мероприятиями.

Неотъемлемой частью работы организации является составление педагогами планов воспитательной работы и социальных паспортов. Использование в работе социального паспорта дает возможность педагогу учесть в своей педагогической деятельности индивидуальные особенности ребенка, построить лично ориентированную работу.

Анализ социальных паспортов детских объединений за 2016-2017 учебный год:

Содержание	Кол-во, чел.	Кол-во, в %
Полная семья	568	68,43%
Не полная семья	262	31,56%
Нет матери	90	10,84%
обеспеченная	537	64,69%
Малообеспеченная семья	293	35,30%
Родители, имеющие работу (от общего кол-ва родителей)	620	74,69%
Безработных родителей (от общего кол-ва родителей)	210	25,30%
Имеют высшее образование	164	19,75%
Имеют среднее-специальное образование	485	58,43%
Имеют среднее образование	140	16,86%
Имеют неполное среднее	28	3,37%
Не имеют образование	13	1,56%

В минувшем учебном году перед педагогическим коллективом ставилась задача по оказанию помощи общественности в организации занятости детей и тем самым уменьшению детской преступности. Для организации эффективной работы в данном направлении коллектив ДДТ сотрудничал с комиссией по делам несовершеннолетних, с которой организовал вовлечение в кружки детей «группы риска». Контингент детей, состоящих на учете в КДН, из общего числа кружковцев составил 3 человека, детей «группы риска» - 36 человек.

В 2016-2017 учебном году в кружковой деятельности ДДТ задействован 1 ребенок-инвалид, 20 детей с ограниченными возможностями здоровья, 90 сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

В учреждении закрепились традиции сотрудничества с различными структурами. Воспитанники Дома детского творчества постоянно участвуют в различных мероприятиях Отдела по делам молодежи и спорта администрации района, Управления образованием, Областной феде-

рации по борьбе «Самбо», Усть-Удинской ГИБДД, по вопросам организации учебно-воспитательного процесса ДДТ сотрудничает с организациями дополнительного образования детей в других районах. Партнерские отношения поддерживаются с организациями дополнительного образования детей п. Балаганск, п. Жигалово, п. Залари, п. Михайловка.

В течение года педагоги готовили кружковцев и обеспечивали их участие в различных соревнованиях и конкурсах. Среди крупных мероприятий, проводимых ДДТ, можно отметить межрайонные соревнования по борьбе самбо (Митруев Г.О., Миненко Ю.В.), стрельбе из пневматической винтовки (педагог Толмачев В.Н.), по пауэрлифтингу (педагог Тарасенко М.А.), районную выставку детского творчества «Дыхание весны» (методист Орлова В.С.), районный конкурс «Педагог года» (методист Красотенко О.В.).

На соревнования в ДДТ приезжают кружковцы из других районов области – п. Балаганска, п. Жигалово, п. Залари, г. Черемхово.

Особо значимыми стали достижения кружковцев в межрайонных соревнованиях по борьбе самбо, межрайонных турнирах по волейболу, хоккею с мячом, в районных конкурсах цифровых ресурсов, прикладного детского творчества.

В целях преемственности обучения и воспитания, популяризации дополнительного образования детей ежегодно составляется план совместной работы ДДТ с детскими садами р.п. Усть-Уда «Колокольчик» и «Светлячок»: в этом учебном году проведены экскурсии, беседы о правилах дорожной безопасности, совместные творческие конкурсы «Любимый край», «Дыхание весны».

Два раза в год проводятся семинары по детскому самоуправлению в целях развития индивидуальных качеств обучающихся через различные формы внеклассной и внеурочной деятельности.

В течение учебного года в ДДТ проводилась работа по профилактике социально - негативных явлений: беседы «Негативное влияние в детской среде», «Мы за здоровый образ жизни!», «Профилактика туберкулеза в детском коллективе».

В качестве оценки достижений кружковцев используется интернет-мониторинг, который заполняется педагогами на сайте ДДТ («Индивидуальная карточка учета результатов обучения по дополнительной образовательной программе»). В нем учитываются достижения кружковцев, уровень освоения учебной программы, формирования общеучебных умений и навыков. По результатам мониторинга за 2016-2017 учебный год программы обучения обучающиеся освоили на среднем уровне (63%), всего 2% - не знают теорию. Повысился процент знаний теории обучающимися и применения специальной терминологии. Обучающиеся умеют организовать свое рабочее место и соблюдают в процессе деятельности правила безопасности. Отмечается низкий процент достижений на уровне области в виду отсутствия финансирования на поездки детей для участия в конкурсах, соревнованиях.

Педагоги физкультурно-спортивной направленности выявляют способных физически развитых детей через мониторинг физического развития, который осуществляется в 2 этапа: в начале и в конце учебного года.

Первый этап был проведен в октябре 2016 года. По результатам мониторинга составлена аналитическая справка. Контрольные испытания прошли 524 обучающихся. Анализируя показатели контрольных нормативов на начало 2016-2017 учебного года, можно сделать следующие выводы: уровень подготовленности по общей физической подготовке средний: показывают хорошие и удовлетворительные результаты по бегу, подтягиванию, прыжкам в длину с места, подниманием туловища из положения лежа на спине.

Обучающиеся показали хорошие результаты скорости передвижения с мячом, бросков с точек и штрафных бросков.

Также по результатам выполнения контрольных нормативов по специальной физической подготовке можно указать на то, что обучающиеся имеют необходимый уровень для занятия в спортивных секциях ДДТ.

Для выявления талантливых детей, посещающих объединения художественно-эстетической направленности, ежегодно проводится выставка прикладного творчества «Дыхание весны».



Одним из приоритетных направлений в работе организации является сотрудничество с родителями. Педагогический коллектив работает над вовлечением родителей в жизнь организации.

Ежегодно проводится отчетное годовое родительское собрание, которое строится по принципу годового общественного отчета о работе организации. В целях информированности родительской общественности педагоги ДДТ продолжают сотрудничать с классными руководителями школ, посещая школьные классные собрания. В ходе работы с родителями достигнуты следующие успехи: увеличение объема внимания родительской общественности к деятельности организации, формирование положительного имиджа Дома детского творчества. Свидетельством этому могут служить результаты размещенного на сайте ДДТ мониторинга удовлетворенности родителей образовательным процессом.

В соответствии с действующим законодательством в учреждении создан и функционирует интернет-сайт. Методистом по ИКТ Кукиным С.С. в течение учебного года на сайте обновляется информация о реализуемых учебных программах, учебном плане, кадровом составе, локальных актах, бюджете, о работе управляющего совета, о внутреннем контроле. Регулярно обновляются новости организации - информация о проводимых для кружковцев мероприятиях. В целях оказания методической помощи педагогам добавлены разделы «Личный кабинет методиста Красотенко О.В.», «Личный кабинет методиста Орловой В.С.», содержащие методические рекомендации для педагогов дополнительного образования. Оказывалась консультативная помощь педагогам в области ИКТ-компетенций. Производилась фото- и видеосъемка мероприятий и занятий ДДТ. Методистом по ИКТ Кукиным С.С. разработаны новые программные продукты «Социальный паспорт» и «Списки обучающихся», которые позволяют в автоматическом режиме производить подсчет по нужным критериям, вести учет различных групп обучающихся. Данные всех детских объединений в данных программах формируются в общую базу, из которой в дальнейшем можно вывести различные виды уже готовых отчетов. Данные электронные документы удобно добавлять в архив, и при необходимости возвращаться к ним, чтобы сравнить с последующими.

Хорошим подспорьем в информированности общественности об успехах в деятельности организации являются статьи, опубликованные в районной газете «Усть-Удинские вести». Необходимо также отметить положительный опыт издания в учреждении собственного журнала «Родничок», издаваемого самими детьми и одноименной стенной газеты. Кроме того, работа Дома детского творчества отражается на интернет-сайте ДДТ, благодаря чему родители могут в любой момент получить информацию о деятельности организации.

Ежегодно ДДТ организует работу по организации летней занятости детей. В июле 2017 года был проведен спортивный оздоровительный палаточный лагерь «Ангара». Цели, поставленные при планировании мероприятия, достигнуты. Выделенные средства освоены полностью. В данном мероприятии задействовано 150 кружковцев.

В целях сохранения здоровья школьников кроме организации летнего отдыха кружковцев, в работе детских объединений использовались здоровьесберегающие технологии: проведены беседы, воспитательные мероприятия о ЗОЖ с привлечением специалистов ГИМС, ГИБДД, РОВД. В течение года с детьми проведены инструктажи по технике безопасности.

Стабильной остается ситуация по заработной плате основных педагогических работников ДДТ: по итогам 2016 года прогнозные показатели министерства образования Иркутской области по средней заработной плате выполнены на 100 %.

В 2016 году за счет средств районного бюджета была частично пополнена материальная база детских объединений: приобретен спортивный инвентарь для занятия в детском объединении «Атлетическое троеборье», судейский костюм для самбо, куртки самбо для участия в соревнованиях.

Отсутствие собственного транспорта в условиях рассредоточенности объединений по району представляет большую трудность в работе организации. А также ограничивает возможность участия в мероприятиях областного и межрайонного уровней.

В течение года планомерно велась работа по охране труда: проведен вводный инструктаж по охране труда, первичный инструктаж, инструктаж по профилактике и предотвраще-

нию энтеровирусной инфекции, приводящей к развитию серозного менингита, по безопасности на воде.

Благодаря работе, проведенной по организации эффективной охраны труда, несчастных случаев с обучающимся ДДТ не выявлено.

Среди основных проблем, решение которых требует финансовой поддержки из районного бюджета, являются следующие:

1. Забота о здоровье кружковцев (соблюдение питьевого режима)
2. Пополнение материальной базы детских объединений.
3. Организация ремонта здания ДДТ.

В соответствии с новым законом «Об образовании в РФ» разработан и функционирует ряд локальных актов.

В течение года заведующей хозяйством производился учет расхода воды, тепло – и электроэнергии, телефонной связи. Велась ежедневная регистрация температурного режима по кабинетам во время отопительного сезона. Согласно графику проводились генеральные уборки, обработка и дезинфекция помещений, спортивного инвентаря. Своевременно осуществлялся уход за территорией организации: вывоз мусора, проведение субботников, чистка кровли от снега, поддержание исправности ограждения.

В декабре 2016 года произведен инвентарный учет имущества.

Администрацией района мэрией было выделено 100 тыс. руб. на ремонт кабинета «Самбо» была заменена система отопления.

Проводимые мероприятия и результаты деятельности свидетельствуют о том, что в целом «Программа развития Дома детского творчества на 2016-2020 годы» успешно реализуется на практике.

Исходя, из анализа результатов деятельности в 2016-2017 учебном году, для МКУ ДО Дома детского творчества на новый учебный и ближайшие годы остаются приоритетными следующие направления работы:

1. Построение учебно-воспитательного процесса на основе эффективных многообразных форм, средств и приемов психолого-педагогической деятельности.
2. Внедрение развивающего и воспитывающего образования, ориентированного не на знания, умения и навыки как конечную цель, а на комплекс социально значимых качеств личности.
3. Разработка и внедрение в образовательный процесс собственных программ, позволяющих удовлетворить социальный заказ.
4. Обеспечение условий, сохраняющих здоровье обучающихся и способствующих их вовлечению в процесс эффективного духовного и физического развития.
5. Рост удовлетворенности участников учебно-воспитательного процесса качеством образования.

**В качестве основных задач на 2017-2018 учебный год определяются следующие:**

1. Выполнение лицензионных требований.
2. Охват дополнительным образованием не менее 30 % численности детей школьного возраста Усть-Удинского района.
3. Проведение комплекса хозяйственных работ, направленных на поддержание бесперебойной работы организации.
4. Осуществление комплекса мероприятий по повышению уровня профессиональной компетентности педагогов.
5. Вовлечение в работу объединений ДДТ социально незащищенных детей: детей-инвалидов, детей-сирот, детей «группы риска».
6. Активизация работы с одаренными детьми.

## **II План работы МКУ ДО Дома детского творчества на 2016-2017 учебный год**

### **1. Циклограмма организационно-методических мероприятий**

	Наименования мероприятия	Сроки выполнения	Ответственные
<b>Август</b>			
1	Составление и утверждение планов работы учреждения (планы МО, МС, УС, ОТ, ПБ, учебный план, планы работы методистов, завхоза, библиотекаря)	До 01.09	Директор, методисты библиотекарь, завхоз
2	Подготовка образовательных программ к новому учебному году	с мая по август	Педагоги, методист по УР
3	Приемка к новому учебному году	12-15.08	директор
4	Заседание методического совета	20-25.08	Рук-ль МС
6	Заседание педагогического совета	25-31.08	директор
<b>Сентябрь</b>			
1	Расстановка кадров на новый учебный год	До 15.09	Директор, методист по УР
2	Комплектование детских объединений. Прием заявлений от родителей. Создание базы данных детских объединений.	До 30.09	Директор, методисты, педагоги д/о
3	Составление сводных списков кружковцев.	До 30.09	Методисты
4	Тарификация педагогических работников	До 15.09	Директор, методист по УР
5	Составление расписания учебных занятий	До 15.09	методист по УР
6	Заключение договоров о сотрудничестве с образовательными организациями	До 30.09	директор
7	Отчет по кадрам РИК-83	До 15.09	директор
8	Составление плана курсовой подготовки на новый учебный год	До 30.09	Методист по УР
9	Составление графика открытых занятий на полугодие	До 20.09	Методист по УР
10	Заседание Управляющего совета	До 30.09	Председатель УС
11	Составление банка данных о контингенте кружковцев (дети-инвалиды, одаренные, опекаемые, сироты и др.)	До 30.09	Методист по ВР
12	Отслеживание кружковцев, состоящих на профилактическом учете в КДН и на внутришкольном учете, планирование работы с ними.	В течение года	Методист по ВР
13	Отчет в ПФР «Перечни льготных профессий»	До 01.10	директор
14	Отчет «ЗП-образование»	До 01.10	директор
15	Проверка наличия медицинского осмотра работников, проверка медицинских справок детей, посещающих спортивные секции	До 30.09	инспектор по ОТ
<b>Октябрь</b>			
1	Заседание педагогического совета	Послед нед	директор
2	Заседание методического объединения	Послед нед	Руководитель МО
3	Проведение семинаров для педагогов	Послед нед	методисты
4	Проведение 1 этапа диагностики уровня общей и специальной физической подготовленности детей в спортивных секциях	До 30.10	Методист по УР, педагоги физ-спорт направл-ти
5.			
<b>Ноябрь</b>			
1	Инвентарный учет имущества	По графику	завхоз

		УОМО	
2	Проведение семинара по детскому самоуправлению	До 30.11	Методист по ВР
<b>Декабрь</b>			
1	Анкетирование родителей и обучающихся по удовлетворенности образовательным процессом	До 30.12	Методист по ИТ, педагоги
2	Заседание Управляющего совета	До 30.12	Председатель УС
3	Проведение семинаров для педагогов	Послед нед	методисты
4	Отчет в ПФР «Перечни льготных профессий»	До 12.01	директор
5	Отчет «ЗП-образование»	До 12.01	директор
6.	Оформление подписки на периодическую печать	До 30.12	Библиотекарь
<b>Январь</b>			
1	Статистический отчет для учреждений дополнительного образования	До 20.01	Директор, методисты
2	Составление графика открытых занятий на полугодие	До 15.01.	Методист по УР
3	Проведение мониторинга результатов обучения по дополнительной образовательной программе	До 15.01	Методист по ИТ, педагоги
4	Заседание педагогического совета	Послед нед	директор
5	Заседание методического объединения	Послед нед	Руководитель МО
6	Заседание методического совета	Послед нед	Руководитель МС
<b>Февраль</b>			
1	Соревнования по самбо	До 28.02.	Методист по ВР
2	Соревнования по пауэрлифтингу и стрельбе	До 20.02.	Методист по ВР
<b>Март</b>			
1	Проведение семинара по детскому самоуправлению	Послед нед	Методист по ВР
2	Заседание педагогического совета	Послед нед	директор
3	Заседание методического объединения	Послед нед	Руководитель МО
4	Заседание методического совета	Послед нед	Руководитель МС
5	Заседание Управляющего совета		Председатель УС
6	Проведение семинаров для педагогов	Послед нед	методисты
7	Отчет в ПФР «Перечни льготных профессий»	До 01.04.	директор
8	Отчет «ЗП-образование»	До 01.04.	директор
9	Выставка прикладного детского творчества «Дыхание весны»	По 30.03	Педагоги, методисты
<b>Апрель</b>			
1	Самоанализ работы учреждения в 2016-2017 учебном году.	До 20.04	Директор, методисты, библиотекарь, завхоз
2	Проведение районного конкурса «Педагог года»	По 30.04	Педагоги, методисты
<b>Май</b>			
1	Составление смет воспитательных мероприятий на 2017-2018 учебный год	До 15.05	Методист по ВР
2	Составление годовой сметы на финансирование учреждения и плана ремонтных работ	До 20.05	Директор, завхоз
3	Предварительная расстановка кадров на новый учебный год	До 30.05	Директор, методист по УР
4	Проведение мониторинга результатов обучения по дополнительной образовательной программе	До 30.05	Методист по ИТ, педагоги
6	Заседание педагогического совета	Послед нед	директор
2	Заседание методического объединения	Послед нед	Руководитель МО

3	Заседание методического совета	Послед нед	Руководитель МС
5	Проведение семинаров для педагогов	Послед нед	методисты
<b>Июнь</b>			
1	Медицинский осмотр работников	июнь	инспектор по ОТ, работники
2	Анализ работы за год методистов, библиотекаря, завхоза	июнь	методисты библиотечарь, завхоз
3	Заседание Управляющего совета	До 30.06	Председатель УС
4	Отчет в ПФР «Перечни льготных профессий»	До 01.07	директор
5	Отчет «ЗП-образование»	До 01.07	директор
<b>Июль</b>			
1	Организация летнего ремонта	Июнь-август	завхоз
2	Организация летней занятости детей		Педагоги, методист по ВР
<b>Ежемесячно</b>			
1	Составление табеля учета рабочего времени сотрудников учреждения	До 25 числа	Завхоз, методист по УР
2	Акт расхода энергии	29 числа	завхоз
3	Отчет о соблюдении температурного режима	В период отопит сезона	завхоз
4	Обновление материалов о работе ДДТ в методический уголок, на интернет-сайт ДДТ	По мере необходимости	методисты
5	Ведение летописи ДДТ «О наших делах»		Методисты, педагоги
6	Составление локальных актов, регламентирующих работу ДДТ		директор
7	Организация работ по охране труда, по предупреждению травматизма.		инспектор по ОТ

## 2. Организационно-методические мероприятия с педагогами

№	Наименование мероприятия	Сроки выполнения	Ответственные
<b>1) Изучение деятельности педагогов дополнительного образования</b>			
1	Посещение занятий, воспитательных мероприятий педагогов	по графику внутреннего контроля	Методисты по УР и ВР
2	Анализ работы направленностей: - туристско-краеведческой, научно-технической - физкультурно-спортивной, спортивно-технической - художественно-эстетической, социально-педагогической	2 четверть 3 четверть 4 четверть	Методисты
<b>2) Мероприятия по развитию кадрового потенциала</b>			
<b>Оказание методической помощи</b>			
1	Индивидуальное собеседование с педагогами вновь открывшихся объединений: 1) подбор и подготовка образовательных программ; 2) оформление необходимой документации (рабочей программы, расписание занятий, методические на- р-	Август Август, сентябрь	Методист по УР

	ботки, поурочный план учебного занятия и т.д.); 3) корректировка расписания; 4) помощь в подготовке отчетных документов, документов на аттестацию.	В течение года В течение года	
2	Методическое руководство работой по формированию методических разработок педагогов. Работа по формированию методических портфолио	в течение года	Методист по УР
3	Организация открытых воспитательных мероприятий по детским объединениям	в течение года	Методист по ВР
4	Индивидуальное собеседование с педагогами по вопросам выполнения Концепции воспитательной работы ДДТ	в течение года	Методист по ВР
5	Методическое руководство проведения воспитательных мероприятий педагогами	в течение года	Методист по ВР
6	Информирование педагогов о поступлениях литературы. Проведение обзоров методической литературы. Помощь в подборке и применении учебно-методической литературы.	в течение года	Библиотекарь
7	Индивидуальная работа с педагогами: 1. Консультативно-методическая помощь в использовании Интернет-ресурсов для сопровождения учебно-воспитательного процесса. 2. Методическое руководство по формированию методических разработок. 3. Информирование педагогов о полезных Интернет-ресурсах	в течение года	Методист по ИТ
8	Консультирование педагогов о соблюдении законодательных и нормативных документов по вопросам образования и охраны прав воспитанников	в течение года	Директор, Методисты
<b>Повышение квалификации. Работа над самообразованием</b>			
1	Прохождение аттестации педагогических кадров. Рютин С.Д., Платонов С.К., Митруева Е.Г. - на соответствие занимаемой должности. Маленьких А.Г., Маленьких В.В., Палюрова Т.С.- на первую квалификационную категорию	По графику аттестации	Педагоги, методист по УР
2	Участие в семинарах ДДТ: Темы семинаров по учебной работе: 1. «Психолого-педагогические технологии здоровьесбережения в условиях дополнительного образования детей и подростков» (презентация, доклад). 2. «Как сохранить здоровье» (мастер-класс для педагогов). 3. «Интерактивные методы в работе педагога дополнительного образования». 4. Семинар-практикум для педагогов «Современные технологии как инструмент управления качеством образования». Темы семинаров по воспитательной работе: 1. «Педагогические приёмы создания ситуации успеха» 2. Семинар "Деловая игра как один из видов игровой технологии" 3. Семинар-практикум для педагогов «Умение ре-	1 четверть  2 четверть  3 четверть  4 четверть  1 четверть 2 четверть 3 четверть	Методист по УР          Методист по ВР

	шать конфликтные ситуации» 4. Семинар - практикум «Механизмы формирования ценностного отношения детей и педагогов к здоровью».	4 четверть	
3	Участие в работе РМО, районной августовской конференции, районной научно-практической конференции, педагогических чтениях	По плану УОМО	Весь педагогический коллектив
4	Анкетирование педагогов по теме «Удовлетворенность организацией работы ДДТ».	декабрь	Методисты
5	Курсовая подготовка	по плану курсовой подготовки	Методист по УР
6	Изучение законодательных нормативных документов в сфере образования и воспитания детей	в течение года	Методист по УР
7	Изучение методической литературы по направлениям (физкультурно-спортивной, спортивно-технической, художественно-эстетической, научно-технической, туристско-краеведческой и др.), по информационным технологиям	в течение года	Методист по УР
8	Изучение опыта методистов УОМО и работников УДОД, коллег по работе	в течение года	Методист по УР
9	Использование интернет-ресурсов	в течение года	Методист по ИТ
10	Координация посещения и взаимопосещения открытых мероприятий	в течение года	Методист по УР
<b>Обобщение педагогического опыта</b>			
1	Обобщение опыта работы на РМО, пед. чтениях, районных конференциях	По плану УОМО	Педагоги, методисты
2	Организация районного конкурса «Педагог года»	апрель	методисты
3	Представление передового педагогического опыта работы образовательного учреждения	Пед. чтения, конференции	Директор, Методисты
4	Курирование педагогов по работе над самообразованием. Работа с педагогами по подготовке сообщений по темам самообразования.	В течение года	рук-ль МО

### 3. Организационно-методические мероприятия с обучающимися

№	Наименование мероприятия	Сроки выполнения	Ответственные
1.	Проведение диагностики уровня общей и специальной физической подготовленности детей в спортивных секциях	1 этап - октябрь 2 этап - март	Методист по УР, педагоги
2.	Сохранность контингента учащихся (изучение причин отсева в кружках)	в течение года	Методист по ВР
3.	Организация мониторинга через интернет-сайт ДДТ: 1) «Поговорим откровенно» 2) «Для чего ты записался в кружок»	В течение года	Методисты, педагоги
4.	Изучение индивидуальных способностей среди кружковцев с целью выявления способных и талантливых воспитанников	в течение года	Методисты, педагоги
5.	Семинары по детскому самоуправлению	2 раза в год	Методист по ВР

6.	Участие в школьных мероприятиях (День учителя, Новый год, 23 февраля, 8 марта, день рождения школы)	В течение года по плану школы	педагоги
7.	Проведение родительских собраний, выступления на родительских собраниях в школах.	В течение года	педагоги
8.	Общее родительское собрание.	май	Методист по ВР
9.	<u>Основные воспитательные дела Дома детского творчества:</u>		
	1. День открытых дверей: - запись в детские объединения, информационная кампания, экскурсии в ДДТ	сентябрь в течение года	Методисты, педагоги
	2. 60 лет детскому юмористическому журналу «Веселые картинки»	сентябрь	Библиотекарь
	2. Беседы о проблемах чтения «Чтение - путь к успеху!», «Роль книги в жизни человека»	сентябрь	библиотекарь
	3. Классный час на тему «Толерантное отношение к друг другу»	октябрь	Методист по ВР
	3. Беседа «В царстве гигиены» Участие в организации Дня учителя»	октябрь	Библиотекарь
	4. Конкурс детского рисунка «Природа и фантазия»».	ноябрь	Библиотекарь, методист по ВР
	4. Выставка литературы по проблемам чтения. «Чтение - путь к успеху!» Роль книги в жизни человека.	ноябрь	Библиотекарь
	5. Списание ветхой литературы	Ноябрь	Комиссия
	5. Новогодний праздник	декабрь	Библиотекарь, методист по ВР
	6. Беседа с приглашением инспектора ГИБДД на тему: «Правила дорожного движения»	январь	Методист по ВР
	6. 28 января – 120 лет со дня рождения писателя Валентина Катаева (1897- 1973)	январь, февраль	Библиотекарь
	7. Конкурсная программа, посвященная дню защитника отечества	февраль	Методист по ВР
	8. Межрайонные соревнования по самбо, пауэрлифтингу, стрельбе из пневматической винтовки	февраль	Педагоги Тарасенко М.А., Толмачев В.Н.
	9. Беседа на тему: «Безопасность на воде».	март	Инспектор ГИМС
	10. Выставка работ прикладного детского творчества «Дыхание весны».	март	Методисты, педагоги
	7. Викторина ко дню рождения В.Г. Распутина	март	Библиотекарь
	8. 24марта-Всемирный день борьбы с туберкулезом	апрель	Библиотекарь
	11. Экскурсия в библиотеку «Память военных лет»	май	
	12. Конкурс «Кружковец года»	май	Методисты
	13. Общее родительское собрание	май	методист по ВР
	9. Экскурсии в детскую библиотеку «Память военных лет». Традиционные мероприятия в рамках Всероссийской Вахты Памяти. 71-год ВОВ	май	Библиотекарь, Методист по ВР



14. Организация летнего отдыха детей	июль	методист по ВР, педагоги
1. Ведение картотеки	В течение года	Библиотекарь
2. Инвентаризация	По плану МКУ централизованная бухгалтерия	Библиотекарь
Комплектование книжного фонда 1. Учебной и методической литературы 2. Художественной литературы	В течение года	Библиотекарь
3. Оформление подписки на периодическую печать	Апрель Декабрь	Библиотекарь
4. Создание копилки методических материалов на электронных носителях	В течение года	Библиотекарь
6. Обработка новых периодических изданий	По мере поступления	Библиотекарь
7. Ремонт литературы с помощью детского актива	каникулы	Библиотекарь
8. Подбор литературы для педагогов	В течение года	Библиотекарь
Работа с читателями, массовая работа		
1. Знакомство педагогов с имеющейся литературой	По мере поступления	Библиотекарь
5. Выставка произведений М.Ю.Лермонтова 180 лет стихотворению «Бородино» (1837) Подготовка, проведения ёлки в ДДТ	декабрь	Библиотекарь
Индивидуальная работа 1. Рекомендательные беседы при выдаче книг, журналов	Во время выдачи	Библиотекарь
2. Беседы о новых книгах	По мере поступления	Библиотекарь
3. Помощь в выборе книг	В течение года	Библиотекарь
4. Беседы о прочитанном	В течение года	Библиотекарь
5. Анкетирование с целью выявления интересов читающих	1 раз в полугодие	Библиотекарь
Работа с родительской общественностью (на родительских собраниях) 1. Предоставление информации о работе библиотеки 2. Анкетирование	На родительских собраниях	Библиотекарь
Работа с педагогическим коллективом 1. В помощь учебному процессу выставки учебных изданий для педагогов и методистов	Один раз в четверть	Библиотекарь
2. Проведение обзора методической литературы	2 раза в год (по полугодиям)	Библиотекарь
3. Оформление выставок «Новинки методической литературы»	По мере поступления	Библиотекарь
4. Обновление информации на интернет-сайте о поступлениях в библиотеку	В течение года	Библиотекарь

5. Участие в организации «Дня учителя»	Октябрь	Методисты
Работа над самообразованием библиотекаря		
1. Участие в районных семинарах, РМО библиотекарей	В течение года по графику УОМО	Библиотекарь
2. Обмен опытом с библиотекарями школ, районных библиотек	В течение года	Библиотекарь
3. Изучение новой литературы	По мере поступления	Библиотекарь
4. Изучение законодательных нормативных документов	В течение года	Библиотекарь
5. Изучение сайтов библиотек	В течение года	Библиотекарь
6. Прохождение курсовой подготовки	ноябрь	Библиотекарь
Реклама библиотеки		
1. Устная	В течение года	Библиотекарь
2. Наглядное (эстетическое оформление библиотеки)	По мере необходимости	Библиотекарь
3. Реклама на интернет-сайте	По мере поступления	Библиотекарь
4. Оформление книжных выставок	В течение года	Библиотекарь

#### 4. Организация внутреннего контроля

№	Наименование мероприятия	Сроки выполнения	Ответственные
1	Проверка готовности педагогов к новому учебному году (учебно-методическое обеспечение и документация)	август-сентябрь	Директор, методисты, завхоз
2	Смотр кабинетов кружковой работы. Оценка обеспеченности объединений необходимой материальной базой	октябрь	Методисты, завхоз
3	Анализ уровня преподавания педагогов по результатам посещения занятий и по достижениям детей 1. Ведение журналов кружковой работы 2. Соответствие учебных планов образовательным программам. 3. Оценка применения педагогами новых форм и методов обучения, сравнение их эффективности с используемыми ранее.	По графику внутреннего контроля	Директор, Методисты
4	Контроль качества реализации планов воспитательной работы объединений, работы с родителями, организации работы с детьми группы риска, инвалидами, опекаемыми, одаренными детьми	В течение года	Методист по ВР
5	Оценка мониторинга результатов обучения по дополнительной образовательной программе, размещенного на сайте ДДТ	Декабрь, июнь	Методисты по УР, ИТ, педагоги
6	Оценка результативности работы педагога по результатам участия детей в соревнованиях и конкурсах	В течение года	Методист по ВР

#### 5. Организационно-хозяйственные мероприятия

№	Наименование мероприятия	Сроки выполнения	Ответственные
1	Подготовка здания ДДТ к новому учебному году	май-август	Завхоз Тех. персонал
2	Ведение учета расхода тепло- и электроэнергии, телефонной и интернет - связи	ежемесячно	завхоз
3	Поддержание санитарных норм здания и территории Организация субботников	в течение года сентябрь, май	Завхоз Тех. персонал
4	Благоустройство и озеленение территории	в течение года	завхоз
5	Инвентарный учет имущества	ноябрь	завхоз
6	Обеспечение кабинетов инвентарем	в течение года	Директор завхоз
7	Контроль рационального использования и расходования финансовых и материальных средств ДДТ	в течение года	Директор Завхоз
8	Обучение технического и вспомогательного персонала правилам безопасности и охране труда	по графику инструктажей	Инст. по ОТ совместно с завхозом
9	Ежедневная регистрация температурного режима во время отопительного сезона	с сентября по май	завхоз
10	Составление смет на планируемый ремонт в 2017 г	май	завхоз
11	Ремонтные работы здания и территории ДДТ по запланированным сметам	июнь-август	завхоз